

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU
VARAŽDINSKE TOPLICE

Broj: 01-158/4-2-2024

Varaždinske Toplice, 29. 02. 2024.

ZAPISNIK

sa 123. sjednice **UPRAVNOG VIJEĆA** Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (dalje u tekstu: Bolnica), održane 29. veljače 2024. godine u banketnoj dvorani hotela Minerva s početkom u 10,00 sati.

U radu sjednice sudjeluju:

1. Mr. sc. Alen Runac, predsjednik Upravnog vijeća,
2. Mirjana Vuković, dr. med. dent., članica Upravnog vijeća
3. Martina Bistrović, dipl. oec., članica Upravnog vijeća
4. Katarina Lohman Vuga, dr. med. spec., članica Upravnog vijeća
5. Tomislav Mikulčić, dipl. ing., član Upravnog vijeća
6. Draženko Vuk, fizioterapeutski tehničar, član Upravnog vijeća

Odsutni sa sjednice:

1. dr. sc. Mario Lešina, dipl. oec., član Upravnog vijeća

Osim članova Upravnog vijeća u radu sjednice sudjeluju:

1. Denis Kovačić, dr. med. spec, ravnatelj
2. Spomenka Sakač, dipl. oec., voditeljica odjela ekonomsko-financijskih poslova
3. Marina Rajič, dipl. iur., voditeljica odjela općih, pravnih i kadrovskih poslova
4. Valentina Vlahinja, dipl. iur., viši stručni suradnik za pravne poslove

Zapisničar: Marija Huzjak

Predsjednik Upravnog vijeća mr. sc. Alen Runac (u daljnjem tekstu: predsjednik) otvara 123. sjednicu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, pozdravlja sve prisutne te konstatira da u radu sjednice sudjeluju šest člana Upravnog vijeća, a odsutan je dr. sc. Mario Lešina, dipl. oec. Predsjednik konstatira da postoji kvorum za održavanje sjednice i pravovaljano odlučivanje na istoj. Predsjednik nadalje konstatira da su pozivi za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda dostavljeni članovima i ostalim pozvanim uobičajenim načinom (svim članovima elektronskim putem, članovima Upravnog vijeća u Bolnici materijali su dostavljeni u papirnatom obliku odmah nakon kompletiranja a ostalim članovima materijali su uručeni neposredno prije početka sjednice). Na pitanje predsjednika da li ima prijedloga za dopunu ili izmjenu dnevnog reda, gđa. Marina Rajič, dipl. iur., voditeljica odjela općih, pravnih i kadrovskih poslova podsjeća da je putem maila predloženo da se točka 3.b pod nazivom „*Donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2023. godinu*“ odgodi za slijedeću sjednicu UV, što je dogovoreno između voditeljice odjela ekonomsko-financijskih poslova i predstavnika Varaždinske županije. Predsjednik daje na glasanje prijedlog promjene dnevnog reda. Članovi Upravnog vijeća su jednoglasno usvojili predloženu izmjenu te točka 3. sada glasi „*3. Usvajanje Izvješća ravnatelja o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, za razdoblje siječanj-prosinac 2023. godine*“.

Nakon usvajanja prijedloga izmjene dnevnog reda, predsjednik daje na glasanje novo predloženi dnevni red. Izjašnjavajući se o prijedlogu članovi Upravnog vijeća jednoglasno su usvojili slijedeći

DNEVNI RED

1. Potvrđivanje zapisnika sa 121. (elektronske) sjednice Upravnog vijeća održane 5. veljače 2024. god. i zapisnika sa 122. (hitne, elektronske sjednice) održane 21.02.2024. godine
(izvjestitelj: predsjednik Upravnog vijeća mr. sc. Alen Runac)
2. Izvješće o poslovanju SBVZT za mjesec siječanj 2024. godine
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
3. Usvajanje Izvješća ravnatelja o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, za razdoblje siječanj-prosinac 2023. godine
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
4. Donošenje Odluke o usvajanju Popisa prioriteta za 2024. godinu
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
5. Donošenje Odluke o odobrenju nabave Robotskog uređaja s programskim paketom za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
6. Donošenje Odluke o prihvaćanju i potvrđivanju Dodatka IX. Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističke zdravstvene zaštite
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
7. Donošenje Odluke o zapošljavanju (izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
8. Razno

.....

TOČKA 1. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA SA 121. (ELEKTRONSKE) SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 5. VELJAČE 2024. GOD. I ZAPISNIKA SA 122. (HITNE, ELEKTRONSKE SJEDNICE) ODRŽANE 21.02.2024. GODINE (Zapisnici sa 121. i 122. sjednice dostavljeni su svim članovima u elektronskom i pismenom obliku)

Prisutni članovi Upravnog vijeća nisu imali primjedbi na zapisnike sa 121. i 122. sjednice Upravnog vijeća, jednoglasno su ih prihvatili - slijedom čega se utvrđuje da su navedeni zapisnici potvrđeni.

.....

TOČKA 2. IZVJEŠĆE O POSLOVANJU SBVZT ZA MJESEC SIJEČANJ 2024. GODINE (Pisani materijali uz ovu točku priloženi su uz poziv za sjednicu)

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda te daje riječ ravnatelju Bolnice koji na početku pozdravlja sve prisutne te upoznaje članove Upravnog vijeća sa podacima o ostvarenim ukupnim prihodima i primicima i o ostvarenim ukupnim rashodima i izdacima za mjesec siječanj 2024. godine.

U mjesecu siječnju 2024. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 1.587.566,48 eura te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 1.927.585,91 eura, temeljem čega je iskazan manjak prihoda nad izdacima u visini 340.019,43 eura.

Za mjesec siječanj 2024. godine izvršenje rada s HZZO-om iznosi 879.639,22 eura, što je manje u odnosu na dodijeljeni limit za 243.540,07 eura (osnovno osiguranje). Maksimalni mjesečni iznos dodijeljenih sredstava za zdravstvenu zaštitu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine iznosi 1.123.179,29 eura (dodatak IX Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite).

Prihodi od dopuskog osiguranja i participacija od privatnih korisnika u mjesecu siječnju 2024. godine ostvareni su u iznosu 199.808,25 eura (dopunsko osiguranje u iznosu 169.684,50 eura, te participacije privatnih korisnika u iznosu 30.123,75 eura), veći su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 26.329,40 eura ili za 15,18%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine veći su za 123.530,25 eura ili za 161,95%.

S osnove korištenja zdravstvene zaštite od ino-osiguranika i zaštite na radu za mjesec siječanj 2024. godine ostvareni su naplaćeni prihodi u iznosu od 40.669,19 eura što je više u odnosu na isti mjesec prethodne 2023. godine za 18.317,10 eura ili za 81,95%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine veći su za 24.346,19 eura ili za 149,15%.

Prihodi od proračuna u mjesecu siječnju 2024. godine ostvareni su u iznosu 91.986,36 eura, a odnose se na pomoći od HZZO-a za isplatu privremenog dodatka na plaće.

Prihodi iz EU-a u mjesecu siječnju ostvareni su u visini 24.937,86 eura, a odnose se na pomoći za financiranje plaća pripravnika medicinske struke.

Ukupni rashodi i izdaci za mjesec siječanj 2024. godine ostvareni su u iznosu 1.927.585,91 eura, veći su u odnosu na isti mjesec prethodne 2023. godine za 28,29% ili za 425.081,53 eura, a u odnosu na 2022. godinu manji su za 951.716,09 eura ili 33,05%, a odnosi se na povećanje materijalnih izdataka (živežne namirnice, materijal za održavanje čistoće, uredski materijal), povećanje izdataka za zaposlene te kredite (na naplati glavnica i kamate po svim kreditima).

Bruto plaće zaposlenima s doprinosima „na“ za mjesec siječanj 2024. godine isplaćene su u visini 1.201.816,11 eura i veće su od prošlogodišnjih rashoda za 273.490,15 eura, odnosno 29,46%, a u odnosu na 2022. godinu veći su za 343.785,11 eura ili za 40,06%. Od Nove godine u primjeni je novi krug porezne reforme, osobni odbitak povećan s 530,90 eura na 560,00 eura, promijenjeni su koeficijenti koji se koriste pri izračunu uvećanog osobnog odbitka po osnovi uzdržavanih članova i invalidnosti, početkom godine porasla i minimalna plaća – Uredbom o visini minimalne plaće za 2024. godinu utvrđena je minimalna plaća u bruto iznosu od 840,00 eura (prethodne godine 700,00 eura), za bruto plaće u rasponu od 700,00 do 1.300,00 eura primjenjuje se koeficijent umanjenja od 0,5%. Izdaci za prijevoz zaposlenika na posao i s posla za mjesec siječanj 2024. godine iznose 65.233,87 eura i veći su od prošlogodišnjih rashoda za 7.220,37 eura ili za 12,45%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine veći su za 15.935,87 eura ili za 32,33% (primjenjuje se pravilo povoljnijeg obračuna u korist radnika), a povećanje je djelomično vezano i na veći broj zaposlenih.

Financijski rashodi za mjesec siječanj 2024. godine iznose 25.153,83 eura i manji su od prošlogodišnjih rashoda za 2.714,23 eura ili 9,74%, dok su u odnosu na isti mjesec 2022. godine veći za 15.850,83 eura ili 170,38%, a odnose se na plaćene naknade za usluge platnog prometa, zatezne kamate prema dobavljačima i za PDV, kamate po investicijskim kreditima i okvirnom kreditu.

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova iznose 129.940,41 eura, a odnose se na otplatu glavnice po ESIF kreditima HBOR-a u iznosu 53.369,56 eura te po kreditima Zagrebačke banke iznos od 76.570,85 eura.

Ukupna potraživanja na dan 31.01.2024. godine iznose ukupno 1.391.031,75 eura, od čega dospjela iznose 825.608,24 eura.

Ukupne obveze iznose 22.252.383,12 eura, od čega obveze za plaće zaposlenih i naknade za mjesec siječanj iznose 1.294.943,93 eura, obveze prema dobavljačima u iznosu 1.559.727,75 eura, obveze za dugoročne kredite za energetska obnova objekata Minerva, Skup zgrada Terme, Konstantinov dom, Hidroterapije Terme, Konstantinove kupelji i Lovrine kupelji u iznosu 9.798.789,06 eura te obveze za manje izvršen rad prema HZZO-u u iznosu od 9.598.922,38 eura. Dospjele obveze iznose 10.209.560,94 eura.

Na dan 31.01.2024. godine u Bolnici je zaposleno 694 radnika, 44 više od prethodne godine, od čega zdravstvenih radnika 394, a nezdravstvenih 300 radnika. Na određeno vrijeme ukupno zaposleno 34 radnika.

Nakon izlaganja točke od strane ravnatelja, predsjednik je otvorio raspravu. Budući se nitko nije javio za riječ predsjednik konstatira da je Informacija o poslovanju Bolnice za mjesec siječanj 2024. godine primljena na znanje.

TOČKA 3. USVAJANJE IZVJEŠĆA RAVNATELJA O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE, ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-PROSINAC 2023. GODINE (Pisani materijali uz ovu točku priloženi su uz poziv za sjednicu)

Predsjednik otvara treću točku dnevnog reda te daje riječ ravnatelju koji konstatira kako se u materijalima nalaze opsežni podaci o poslovanju Bolnice u 2023. godini, kako u tekstu tako i u brojkama, tablicama te da će on istaknuti najvažnije podatke.

Ravnatelj izlaže slijedeće:

Za razdoblje siječanj – prosinac 2023. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u visini 26.722.436,17 eura, a rashodi i izdaci u visini 24.999.856,24 eura, iz čega proizlazi višak prihoda i primitaka u visini 1.722.579,93 eura. Budući da je preneseni manjak prihoda iz prethodnih godina u tekuću godinu u iznosu 14.031.985,54 eura, korigirani manjak prihoda iznosi 12.309.405,61 eura.

U poslovnoj 2023. godini, bolnica je zabilježila značajan višak prihoda poslovanja, što se može pripisati nizu pozitivnih faktora (poboljšano punjenje bolničkih kapaciteta, smanjeno neizvršenje limita, uspješnija kupališna sezona te unaprijeđena prodaja tržišnih usluga) i predstavljaju ključne elemente ovog izvanrednog rezultata. Sve pozitivne promjene zajedno su stvorile povoljno poslovno okruženje za bolnicu tijekom 2023. godine, rezultirajući evidentiranim viškom prihoda poslovanja.

U poslovnoj 2023. godini, prihodi bolnice temeljem ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje (HZZO) iznose 13.121.504,74 eura. Navedeni iznos predstavlja značajan rast od 38,44% u odnosu na prethodnu godinu, jasno ukazujući na značajan napredak u odnosu na prethodne godine. Navedeni prihodi odnose se na realizirane usluge po osnovi dodijeljenog limita za obvezno osiguranje temeljem Ugovora o provođenju zdravstvene, stacionarne i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite u iznosu od 12.202.257,68 eura, pruženih usluga s ino osiguranicima i na ime zaštite zdravlja na radu iznos od 370.862,55 eura te od isplate privremenog dodatka na plaće sukladno odluci Vlade iznos od 548.384,51 eura. Prihodi od HZZO-a veći su za 38,44% ili za 3.643.557,96 eura u odnosu na prethodnu godinu, u odnosu na 2021. godinu veći su za 98,52% ili 6.511.758,77 eura, u odnosu na 2020. godinu veći su za 165,36% ili za 8.176.627,32 eura. Za cijelu godinu doznačivano je 100% limitiranih sredstava od strane HZZO-a. U strukturi ukupno ostvarenih prihoda, na prihode iz proračuna temeljem ugovornih odnosa s HZZO-om otpada 49,10%.

Isto tako, ključno je naglasiti da je na rast prihoda značajno utjecalo mobiliziranje objekta Lovrina kupelj kao prihvatnog centra za smještaj raseljenih osoba iz područja Ukrajine pogođenih oružanim sukobima. Ova inicijativa rezultirala je prihodom od 1.257.450,77 eura.

U poslovnoj 2023. godini, prihodi ostvareni po posebnim propisima, koji obuhvaćaju dopunsko osiguranje, prihode od participacija od privatnih osiguranika te prihode od naplaćenih šteta, iznose 2.256.398,05 eura. Ovaj iznos predstavlja značajan rast od 20,08% ili 377.370,08 eura u odnosu na prethodnu godinu, te povećanje od 54,79% ili 798.676,24 eura u odnosu na 2021. godinu. U usporedbi s istim razdobljem 2020. godine, zabilježen je rast od 91,46% ili 1.077.876,71 eura. Važno je napomenuti da je od 1. travnja 2023. godine došlo do povećanja maksimalnog iznosa participacije sa 265,45 eura na 530,89 eura.

Ostvareni prihodi manji su u odnosu na prethodnu godinu za 51,96%, a najvećim dijelom zbog završetka građevinsko-obrtničkih radova na Nacionalnom rehabilitacijskom centru za osobe s bolestima kralježnične moždine. U strukturi ukupno ostvarenih prihoda, na prihode po osnovi pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna otpada ukupno 19,48%.

Po osnovi prihoda iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (decentralizirana sredstva i sredstva iznad zakonskog standarda) oprihodovano je ukupno 739.133,00 eura i to na ime decentraliziranih sredstava za nabavu nefinancijske imovine iznos od 132.723,00 eura i otplatu zajmova (glavnica i kamata) iznos od 530.891,00 eura.

Prihodi od financijske imovine (pasivne kamate) ostvareni su u iznosu 688,83 eura, manji su u odnosu na prethodnu godinu za 52,09% ili za 749,02 eura. Evidentirano je manje naplaćenih prihoda na ime kamata po sudskim sporovima. U strukturi ukupno ostvarenih prihoda iznose 0,002%.

Prihodi od nefinancijske imovine (35% od prodanih stanova na kojima postoji stanarsko pravo) ostvareni su u iznosu od 1.180,90 eura i manji su u odnosu na prethodnu godinu za 83,72% ili 6.072,98 eura.

Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu 24.999.856,24 eura i manji su od istog razdoblja prethodne godine za 14,99% ili 4.407.792,28 eura (smanjenje se odnosi najvećim dijelom na smanjenje izdataka za kapitalna ulaganja (završeni radovi na izgradnji novog Nacionalno rehabilitacijskog centra za osobe s bolestima kralježnične moždine), smanjenje lijekova i potrošnog medicinskog materijala, energije te materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje. U odnosu na 2021. godinu ukupni

rashodi su veći za 6,45% ili 1.513.954,06 eura, a u odnosu na 2020. su manji za 13,74% ili za 3.982.611,74 eura.

Rashodi za zaposlene (bruto plaće) bez naknada za prijevoz zaposlenika na posao i s posla i ostalih rashoda ostvareni su u iznosu 11.113.672,78 eura i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 18,68% ili za 1.749.295,15 eura, u odnosu na 2021. godinu veći su za 27,00% ili za 2.363.079,77 eura, a u odnosu na 2020. godinu veći su za 35,01% ili za 2.882.067,23 eura. (izjednačavanje koeficijenata za radna mjesta iste složenosti poslova i iste razine stručne osposobljenosti na različitim razinama zdravstvene zaštite, te povećanje koeficijenata zaposlenima. U strukturi ukupno ostvarenih rashoda, na razne naknade zaposlenima otpada 5,54%.

U poslovnoj 2023. godini, financijski rashodi, koji obuhvaćaju kamate po kreditima, bankarske usluge i usluge platnog prometa, te zatezne kamate, iznosili su 190.443,21 eura. Ovaj iznos predstavlja povećanje od 5,02% ili 9.103,48 eura u odnosu na prethodnu godinu. U usporedbi s 2021. godinom, financijski rashodi su veći za 17,99%, odnosno za 29.042,06 eura, dok je u odnosu na 2020. godinu zabilježen rast od značajnih 147,46%, što iznosi 113.485,48 eura.

Nakon sažetog izlaganja točke od strane ravnatelja, predsjednik je otvorio raspravu. Budući se nitko nije javio za riječ, predsjednik je stavio na glasanje predloženu Odluku. Članovi Upravnog vijeća su jednoglasno donijeli slijedeću

ODLUKU

*o prihvaćanju Izvješća ravnatelja o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju
Varaždinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine*

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće ravnatelja o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

Članak 2.

Izvješće ravnatelja o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine, s financijskim pokazateljima u prilogu je ove Odluke i čini njezin sastavni dio, zajedno sa propisanim financijskim obrascima PR-RAS.

Članak 3.

Utvrđuje se višak prihoda i primitaka tekućeg poslovanja za razdoblje siječanj-prosinac 2023. godine u iznosu 1.722.579,93 eura.

Budući je manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu 14.031.985,54 eura prenesen u ovu poslovnu godinu, korigirani manjak prihoda iznosi 12.309.405,61 eura.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

TOČKA 4. DONOŠENJE ODLUKE O USVAJANJU POPISA PRIORITETA ZA 2024. GODINU (Pisani materijali uz ovu točku priloženi su uz poziv za sjednicu)

Predsjednik otvara četvrtu točku dnevnog reda te predaje riječ ravnatelju koji konstatira kako temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija za zdravstvene ustanove u 2024. godini klasa: 402-06/23-01/18, ur. broj: 2186-02/1-24-13 te uputa Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje od 29. siječnja 2024. godine, potvrđen je iznos za decentralizirane funkcije Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za poslovnu 2024. godinu u iznosu od 663.614,00 eura. Predloženi Popis prioriteta sastavni je dio Financijskog plana za razdoblje 2024.-2026. godine i Plana nabave za 2024. godinu te ravnatelj predlaže usvojiti predloženi Popis prioriteta za 2024. godinu.

Upravno vijeće je prihvatilo prijedlog ravnatelja te nakon provedenog glasanja donijelo slijedeću:

ODLUKU

o usvajanju Popisa prioriteta za 2024. godinu

Članak 1.

Usvaja se i potvrđuje Popis prioriteta za 2024. godinu Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice u ukupnom iznosu od 663.614,00 eura.

Članak 2.

Specifikacija nabave roba i usluga, te obrazloženje i zahtjev ravnatelja za potvrđivanje Popisa prioriteta za 2024. godinu Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, pravitak su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se po dobivenoj suglasnosti Ministarstva zdravstva (putem Varaždinske županije).

.....

TOČKA 5. DONOŠENJE ODLUKE O ODOBRENJU NABAVE ROBOTSKOG UREĐAJA S PROGRAMSKIM PAKETOM ZA REHABILITACIJU DONJIH EKSTREMITETA ODRASLIH OSOBA I DJECE (Pisani materijali uz ovu točku priloženi su uz poziv za sjednicu)

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda te predaje riječ ravnatelju koji obrazlaže kako potreba za nabavkom još jednog Robotskog uređaja za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece u Nacionalnom rehabilitacijskom centru Specijalne bolnice Varaždinske Toplice proizlazi iz pojačane potražnje za rehabilitacijom kod pacijenata s oštećenjima i bolestima kralježnične moždine te kod pacijenata s neurološkim bolestima. Postojeći uređaj (nabava iz EU fondova i Ministarstva zdravstva) ne zadovoljava potrebe svih pacijenata, a dodatni uređaj omogućava individualizirani pristup rehabilitaciji, smanjenje vremena čekanja, povećanje dostupnosti terapije te poboljšanje kvalitete rehabilitacije. Također, omogućava bolje praćenje napretka pacijenata, analizu podataka za optimizaciju terapijskih planova i kvalitete ishoda liječenja. Dodatna nabavka robotskog uređaja ključna je za osiguranje visokokvalitetne skrbi za pacijente i postizanje boljih dugoročnih ishoda.

Temeljem svega gore navedenog članovi Upravnog vijeća su, nakon provedenog glasanja, jednoglasno donijeli slijedeću

ODLUKU

o nabavi Robotskog uređaja s programskim paketom za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece

Članak 1.

Odobrava se nabava Robotskog uređaja s programskim paketom za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece za Odjel za rehabilitaciju spinalnih bolesnika i Odjel za rehabilitaciju neuroloških bolesnika, 1 kom, procijenjene vrijednosti 361.305,00 eura bez PDV-a, odnosno 451.631,25 eura s PDV-om.

Članak 2.

Sredstva za nabavu Robotskog uređaja s programskim paketom za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece osigurana su u Financijskom planu Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za 2024. godinu na Programu 129008 „Programi u zdravstvenoj zaštiti iznad zakonskog standarda“ (izvor 11) – proračun Varaždinske županije u iznosu od 425.000,00 eura te na Programu K132001 – „Investicijsko ulaganje-izgradnja objekata, nabava opreme“ u iznosu 26.631,25 eura iz vlastitih sredstava (izvor 31). Ukoliko nakon provedenog postupka javne nabave planirana sredstva neće biti dostatna za realizaciju nabave iz članka 1. ove Odluke, dodatna sredstva će se osigurati na teret vlastitih sredstava.

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Plan za 2024.
<i>Robotski uređaj s programskim paketom za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece</i>	
07 Zdravstvo	451.631,25
Konto 4224	451.631,25
4224 <i>Robotski uređaj s programskim paketom za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece</i>	451.631,25
Izvor financiranja	
11 Proračun Varaždinska županija	425.000,00
31 Vlastita sredstva	26.631,25

Članak 3.

Obrazloženje ravnatelja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za nabavu Robotskog uređaja s programskim paketom za rehabilitaciju donjih ekstremiteta odraslih osoba i djece, privitak su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.

Članak 4.

Zadužuje se ravnatelj da ishodi suglasnost na ovu Odluku od strane osnivača - Varaždinske županije, a po dobivenoj suglasnosti od strane Varaždinske županije, isto je potrebno zatražiti i od Ministarstva zdravstva sukladno članku 3. Pravilnika o kategorizaciji medicinsko-tehničke opreme zdravstvenih ustanova (N.N. 12/12, 99/13 i 63/16).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se po dobivenoj suglasnosti od strane Varaždinske županije i Ministarstva zdravstva.

TOČKA 6. DONOŠENJE ODLUKE O PRIHVACANJU I POTVRĐIVANJU DODATKA IX. UGOVORU O PROVOĐENJU BOLNIČKE I SPECIJALISTIČKE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE (Pisani materijali uz ovu točku priloženi su uz poziv za sjednicu)

Predsjednik otvara šestu točku dnevnog reda te predaje riječ ravnatelju koji konstatira kako je dana 05. veljače 2024. godine Bolnici dostavljen prijedlog Dodatka IX Ugovora o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite klasa: 500-07/20-01/480 Urbroj: 338-01-04-01-23-43 uz popratni dopis HZZO-a od 26. siječnja 2024. godine kojim se traži potpisivanje predmetnog Dodatka.

U dostavljenom prijedlogu Dodatka IX Ugovora o provođenju specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite određuje se maksimalni mjesečni osnovni iznos sredstava za zdravstvenu zaštitu u visini od 1.069.694,56 EUR mjesečno za period od 01. lipnja do 31. listopada 2023. godine te mjesečni limit u iznosu od 1.123.179,29 EUR za period od 01. studenog do 31. prosinca 2023. godine i period od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine.

Ravnatelj ističe kako je navedeni Dodatak IX Ugovoru već potpisao a radi kontinuiteta u provođenju zdravstvene zaštite osiguranicima HZZO-a, budući je u tijeku realizacija dodijeljenog limita, odnosno budući je od HZZO-a zatraženo da se potpisani Dodatak vrati u roku od 8 dana, slijedom čega moli da se od strane Upravnog vijeća Dodatak prihvati i potvrdi potpis istog.

Članovi Upravnog vijeća su prihvatili ravnateljevo obrazloženje te su nakon provedenog glasovanja jednoglasno donijeli slijedeću

ODLUKU

o prihvaćanju i potvrđivanju Dodatka IX Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite

Članak 1.

Prihvaća se Dodatak IX Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite (u daljnjem tekstu: Dodatak IX) i potvrđuje potpis istoga od strane ravnatelja Bolnice dana 05. veljače 2024. godine.

Dodatkom IX Ugovoru utvrđuje se maksimalni mjesečni iznos osnovnih sredstava za zdravstvenu zaštitu u visini od 1.069.694,56 EUR mjesečno za period od 01. lipnja do 31. listopada 2023. godine te mjesečni limit u iznosu od 1.123.179,29 EUR za period od 01. studenog do 31. prosinca 2023. godine i period od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine.

Članak 2.

Dodatak IX Ugovoru u privitku je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TOČKA 7. DONOŠENJE ODLUKE O ZAPOŠLJAVANJU

Predsjednik otvara sedmu točku dnevnog reda te predaje riječ ravnatelju koji konstatira kako je temeljem zahtjeva rukovoditeljice službe za ugostiteljstvo i zdravstveni turizam predloženo zapošljavanje jednog radnika na neodređeno vrijeme na radnom mjestu skladištar pića. Razlog navedenog zapošljavanja je potreba popunjavanja upražnjenog radnog mjesta uslijed odlaska radnika u mirovinu te potrebe pravovremenog obavljanja poslova.

Upravno vijeće je prihvatilo obrazloženje i prijedlog ravnatelja, te je nakon provedenog glasovanja donijelo slijedeću

ODLUKU

o zapošljavanju na neodređeno vrijeme

Članak 1.

Odobrava se zapošljavanje na neodređeno vrijeme u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica), na radnom mjestu:

- skladištar pića, III/IV – KV/SSS

- 1 izvršitelj

Članak 2.

Za popunjavanje radnog mjesta iz članka 1. ove Odluke provest će se postupak raspisivanja javnog natječaja po prethodno dobivenoj suglasnosti Ministarstva zdravstva.

Članak 3.

Ovlašćuje se ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec. provesti postupke iz članka 2. ove Odluke, odnosno zatražiti suglasnost Ministarstva zdravstva za zapošljavanje radnika na radno mjesto iz članka 1. ove Odluke te raspisati natječaj i izvršiti odabir kandidata za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom dobivene suglasnosti Ministarstva zdravstva.

TOČKA 8. RAZNO

Predsjednik Upravnog vijeća je otvorio i posljednju točku dnevnog reda te pozvao članove Upravnog vijeća da se uključe sa svojim pitanjima, prijedlozima ili komentarima, ukoliko ih imaju.

Ravnatelj informira članove Upravnog vijeća kako je u izradi prijedlog Mreže javne zdravstvene službe na mrežnoj stranici E-savjetovanje te da je do 15. ožujka otvorena javna rasprava. Napominje kako se kroz taj prijedlog pokušava složiti mreža koja bi bila racionalna i prihvatljiva za sve.

Ravnatelj ističe kako je Bolnica dala tj. na Varaždinsku županiju prosljedila svoj pisani prijedlog za dopunu prijedloga Mreže a među ostalim je predloženo da se od predviđenih 80 postelja za spinalne ozljede i 10 postelja za neuromuskularne bolesti i multiplu sklerozu predvidi da je od toga 40 akutnih postelja. Ravnatelj naglašava da su spinalni i neurološki bolesnici koji dođu neposredno nakon traume

i/ili operativnog liječenja u stvari akutni pacijenti i da bi se kao takvi određeni vremenski period trebali tretirati i u našoj ustanovi. Napominje da su akutne postelje cjenovno puno povoljnije za Bolnicu, mada često puta logika može biti i obrnuta u situaciji kada pacijent ostaje na duljoj rehabilitaciji.

Draženko Vuk se osvrće na dobre poslovne rezultate Bolnice i konstatira kako je pred cijelom ustanovom velik posao što se tiče usklađenja sa novim koeficijentima tj. sa Uredbom koja je donesena od strane Vlade RH, s time da naglašava kako ima dosta radnih mjesta koja nisu navedena u Uredbi te bi htio da se u cijeli proces uključe Sindikat i Radničko vijeće.

Predsjednik i Ravnatelj postavljaju pitanje vezano uz potrebu stavljanje izvan snage svih odluka tj. internih akata Bolnice na temelju kojih se trenutno isplaćuje plaća odnosno dodaci na plaću te novčane nagrade na što im voditeljica odjela općih, pravnih i kadrovskih poslova, gđa Rajič odgovara kako se ona vezano na navedeno čula s pročelnicom Ljubicom Božić te da je ista rekla kako Županija na takvoj odluci neće inzistirati. Gđa Rajič navodi da u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta postoji odredba u kojoj stoji da: „Ukoliko za vrijeme važenja ovog Pravilnika bilo koja odredba dođe u suprotnost s odredbom naknadno donesenog zakona ili drugog propisa uključujući i naknadno sklopljeni kolektivni ugovor koji obvezuje Bolnicu, to neće utjecati na valjanost ovog Pravilnika, nego će se umjesto odredbe suprotne zakonu, drugom propisu ili kolektivnom ugovoru neposredno primijeniti odgovarajuća odredba tog zakona, kolektivnog ugovora ili drugog propisa“.

Slijedom navedenog razvidno je da nema potrebe da se u ovom trenutku stavlja izvan snage navedeni Pravilnik ili njegov dio, nego će se od strane ravnatelja donijeti generalna odluka o koeficijentima a nakon toga donijeti pojedinačna rješenja kojima će se utvrditi novi koeficijenti za obračun plaće radnika Bolnice, sve do donošenja nove Sistematizacije. Gđa Rajič također ističe kako nema zapreke da se na iduću sjednicu UV pripremi prijedlog izmjene Priloga 1B Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu (Sistematizacije) u kojemu će se regulirati novi koeficijenti sukladno Uredbi Vlade RH.

Ravnatelj ističe kako se planirano pristupiti izmjenama i dopunama Sistematizacije prije ove Uredbe jer je kroz dugogodišnju primjenu iste uočeno da neke organizacijske oblike treba mijenjati, te da je isto na čekanju donošenja Odluke Varaždinske županije o proširenju djelatnosti i suglasnosti MZ, nakon čega će se pristupiti izradi tog akta. Ravnatelj nadalje navodi kako je spremna nova shema ustroja Bolnice kroz koju će doći do poboljšanja, te da će se isto uskladiti sa svim novim djelatnostima i novim propisima.

Marina Rajič dipl. iur. konstatira kako se usklađenje Sistematizacije sa novom Uredbom o koeficijentima mora provesti u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu te Uredbe.

Draženko Vuk ističe problem sa strukovnim komorama i izdavanjem odobrenja za rad prvostupnicima fizioterapije. Po tumačenju pojedinih komora radnik koji je završio studij bi trebao opet ići na pripravnički staž i ponovno polagati stručni ispit kako bi opet dobio odobrenje tj. licencu. Također navodi kako bi se vjerojatno to riješilo s izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti što bi bilo dobro i za struku (radnike) i za poslodavce.

Ravnatelj navodi kako postoje prijepori MZ i drugih tijela sa svim komorama. Ministarstvo je dio javnih ovlasti iz svoje nadležnosti dalo komorama, te se čini da se isto krivo provodi i interpretira. Izmjenama Zakona o zdravstvenoj zaštiti bi se točno utvrdilo što komore mogu a što ne.

Kako nije bilo drugih pitanja, prijedloga niti komentara, Predsjednik zaključuje sjednicu u 10.50 sati.

Predsjednik Upravnog vijeća:

mr. sc. Alen Rahac

Zapisničar:

Marija Huzjak

